

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10
п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области

Учено мнения Совета ОУ
Протокол № 2
от «17» декабря 2021г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 10 п.г.т. Мурмаши

Л.С. Жесткова

Приказ № 272 от «17» декабря 2021г.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 10 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

Принято на педсовете протокол №4 от 17.12.2021г.

I. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 10 п. г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников регулирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;
- Уставом ДОУ;
- другими нормативными правовыми актами.

II. Порядок оформления возникновения, изменения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

2.1. Прием воспитанников в дошкольное учреждение регулируется Правилами приема детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением о зачислении воспитанника на обучение по программе дошкольного образования, который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения.

2.3. Отношения между дошкольным образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.4. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации несовершеннолетним права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.5. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой ДОУ.

2.6. Дошкольное образовательное учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт образовательной организации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности с образовательными программами и другими документами дошкольного образовательного учреждения, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников,

фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Прием в дошкольное образовательное учреждение на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления от муниципального учреждения управления образования администрации Кольского района. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными локальными актами дошкольного образовательного учреждения, возникают у ребенка, принятого в ДОУ, с даты, указанной в приказе о приеме воспитанника в ДОУ.

2.11 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе воспитанника с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода воспитанника из группы одной направленности в группу другой направленности;
- изменения формы обучения;
- изменения образовательной программы.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ДОУ, который издается в течение трех рабочих дней после внесения изменений в договор. Если образовательные отношения были изменены по инициативе родителей (законных представителей) или ДОУ и изменились условия договора об образовании, то изменения оформляются дополнительным соглашением.

III. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме по причинам:

- домашний режим (по предоставлению справки от врача, более 30 календарных дней);
- отпускной период (по предоставлению отпускного удостоверения), кроме летнего периода (с 01.06 по 31.08);

- санаторно-курортное лечение (по рекомендации врача);
- семейные обстоятельства (по заявлению родителей (законных представителей)).

3.2. Приостановление отношений осуществляется на основании следующих документов: справка из лечебного учреждения, отпускное удостоверение, иные документы, препятствующие пребыванию ребенка в ДОУ.

3.3. Образовательная организация вправе приостановить образовательные отношения, если родители (законные представители) не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, дети не допускаются в дошкольные образовательные организации (СанПиН 3.3686-21 п.823).

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольного образовательного учреждения, то есть в связи с получением дошкольного образования.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ детского сада об отчислении воспитанника.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника в случае перевода ребенка в другое дошкольное образовательное учреждение;

2) в случае переезда в другой населённый пункт;

3) по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и дошкольного образовательного учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед дошкольным образовательным учреждением.

4.5. При прекращении образовательных отношений между Учреждением и родителем оформляется:

- заявление от родителя;

- приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением, об отчислении воспитанника с дошкольного учреждения.

4.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными локальными актами дошкольного образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из дошкольного образовательного учреждения.