

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10

п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области

Учтено мнение Совета ОУ
Протокол № 3
от «10» февраля 2023г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 10 п.г.т. Мурмаши


Л.С. Жесткова
Приказ №43 «10» февраля 2023г.



**Правила внутреннего распорядка воспитанников
МБДОУ № 10 п.г.т. Мурмаши**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Воспитанники) МБДОУ № 10 п.г.т. Мурмаши (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ, Уставом и другими локальными актами ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка Воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок Воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме Воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем Воспитанников определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает с 7:00 до 19:00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями Воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных

процедур, образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности Воспитанников.

2.7. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7:00 до 8:45.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19:00 часов. Ежедневно лично передавать ребенка и забирать его у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18 лет (в случае необходимости – родители (законные представители) предоставляют доверенность с указанием контактной информации и паспортных данных «поверенных» лиц.

Поверенный – лицо, официально уполномоченное действовать от имени родителей (законных представителей).

Поверенное лицо, указанное в доверенности имеет право забирать ребенка только при наличии паспорта.

3. Здоровье Воспитанников

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание Воспитанники в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей, изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность старшую медсестру и воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ.

3.6. Ребенок, не посещающий ДОУ в связи с заболеванием, должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. Ребенок, отсутствующий в ДОУ должен пройти осмотр у старшей медсестры ДОУ.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя

заведующего ДОУ о сохранении места за Воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка, времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма.

4.5. Порядок в шкафах для хранения обуви и одежды Воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей, родители (законные представители) Воспитанников, маркируют их.

4.7. В шкафу каждого Воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя.

В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (состояние алкогольного, токсического или наркотического опьянения, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не передавать ребенка родителям (законным представителям).

Воспитатель обязан немедленно сообщить о случившемся в органы прокуратуры, органы опеки и попечительства, полицию.

5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

5.5. Не рекомендуется надевать детям золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.6. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.7. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО.

5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.10. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

6. Организация питания

6.1. Организация питания детей возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным меню, разработанным на период не менее двух недель на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания Воспитанников и утвержденного заведующим ДОО.

6.3. Меню в ДОО составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами питания и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ.

6.4. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОО.

6.5. ДОО обеспечивает необходимым сбалансированным питанием по режиму возрастной группы

6.6.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Прогулки с Воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.2. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сведения Воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права Воспитанников ДОО

8.1. ДОО реализует право Воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1 Меры дисциплинарного взыскания к Воспитанникам ДООУ не применяются.
- 9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к Воспитанникам ДООУ не допускается.
- 9.3 Дисциплина в ДООУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4 Поощрение Воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

- 10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДООУ строят свои взаимоотношения на основе сотрудничества с родителями (законными представителями) Воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) Воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДООУ в специально отведенное на это время.
- 10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие Воспитанников.
- 10.4. Родителям (законным представителям) Воспитанников рекомендовано присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.