

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10

п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области

Учтено мнение Совета ОУ  
Протокол №3  
от «18» февраля 2022г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 10 п.г.т. Мурмаши

Л.С. Жесткова

Приказ № 55 для «18» февраля 2022г.



**Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях**

Принято на педсовете протокол № 5 от «18» февраля 2022г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы МБДОУ № 10 п.г.т. Мурмаши (далее – положение, соответственно Учреждение) регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы, а так же хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») (п.11 ч.3 ст.28);
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изм. от 08.09. 2020 года № 471).

1.2.2. С документами Учреждения:

- Уставом учреждения.

1.3. Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ОП;
- регламентирует деятельность воспитателей и администрации Учреждения по учету индивидуальных результатов освоения воспитанниками ОП.

1.3. Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками ОП разрабатывается и принимается Педагогическим советом учреждения, с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждается руководителем учреждения.

1.4. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## 2. Цель и задачи индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы

2.1. Цель индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы - выявление результативности образовательного процесса, эффективности педагогических действий и их дальнейшее планирование на основе полученных результатов.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы:

- индивидуализировать образование (в том числе поддержку воспитанников, построения его образовательной траектории); оптимизировать работу с группой воспитанников.

## 3. Порядок ведения индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы и поощрений воспитанников

3.1. К компетенции Учреждения относится индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

3.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП осуществляется для каждого ребенка Учреждения.

3.3. Карта заполняется воспитателем на воспитанников группы, с момента поступления ребенка в учреждение и ведется на протяжении всего срока пребывания в учреждении.

3.4. Показатели Карты соответствуют планируемым результатам освоения обучающимися ОП по образовательным областям в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее – ФГОС ДО):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.5. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется 2 раза в год в соответствии с утвержденным Календарным учебным графиком учреждения в рамках педагогической диагностики (Мониторинга).

3.6. Педагогическая диагностика (Мониторинг) проводится воспитателем группы в ходе наблюдений за активностью детей. Инструментарием педагогической диагностики (Мониторинга) являются Карты оценки индивидуального развития ребенка, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику развития каждого ребенка по показателям развития в ходе разных видов детской деятельности, которые указаны в Карте в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО:

3.7. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется воспитателями группы в соответствии с возрастом ребенка.

3.8. Результаты педагогического мониторинга старший воспитатель доводит до сведения педагогов Учреждения на итоговом педагогическом совете.

3.9. Воспитанники могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в конкурсах различных уровней и направленностей. Воспитатели ведут учет поощрений воспитанников на бумажных и электронных носителях.

#### **4. Хранение в архивах информации о результатах педагогической диагностики (Мониторинга) на бумажных носителях**

4.1. Материалы для проведения оценки индивидуального развития воспитанника учреждения, пособия для определения уровня индивидуального развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО хранятся на бумажном и электронном носителях.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Воспитатели обязаны своевременно осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП.

4.2. Воспитатели несут ответственность за предоставление третьим лицам сведений о результатах освоения ОП воспитанниками.

4.3. Контроль за ведением индивидуального учета результатов освоения воспитанниками ОП осуществляет старший воспитатель.

4.4. Положение действует до принятия нового.